



АНТИМОНОПОЛЬНИЙ КОМІТЕТ УКРАЇНИ ЗАХІДНЕ МІЖОБЛАСНЕ ТЕРИТОРІАЛЬНЕ ВІДДІЛЕННЯ

вул. Коперника, 4, м. Львів, 79005, тел. (032) 276-68-30
E-mail: lv@amcu.gov.ua, сайт: <https://westernmtv.amcu.gov.ua>
Код ЄДРПОУ 20812013

від _____ 2025 № 63-02/_____

На № _____ від _____

ТОВ «ПАРІТЕХ»
(«Інформація, доступ до якої обмежено»)

ВИМОГА

Про подання інформації

Західне міжобласне територіальне відділення Антимонопольного комітету України (далі – Відділення), з метою виконання завдань, покладених на Відділення Законом України «Про Антимонопольний комітет України», здійснює державний контроль за дотриманням законодавства про захист економічної конкуренції на засадах рівності суб'єктів господарювання перед законом та пріоритету прав споживачів, запобігання, виявлення і припинення порушень законодавства про захист економічної конкуренції, та контролю щодо створення конкурентного середовища та захисту конкуренції у сфері публічних закупівель під час проведення торгів за ідентифікатором: UA-2024-10-03-012855-а.

З метою повного, всебічного та об'єктивного здійснення зазначеного повноваження, керуючись статтями 3, 7, 17, 22 та 22¹ Закону України «Про Антимонопольний комітет України», пунктами 3, 8 та 9 Положення про територіальне відділення Антимонопольного комітету України, затвердженого розпорядженням Антимонопольного комітету України від 23.02.2001 № 32-р та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30.03.2001 за № 91/5482 зі змінами та доповненнями, вимагаю у 15-денний строк з дня отримання цієї вимоги надати Відділенню наступну інформацію, пояснення та копії документів:

1. Перелік усіх осіб, які працювали/працюють з 1 вересня 2024 року – по 31 грудня 2024 року у ТОВ «ПАРІТЕХ», у тому числі за трудовими угодами (штатні, позаштатні). Інформацію надати за табличною формою 1.

Таблиця 1

П.І.Б. (Прізвище, ім'я, по- батькові вказати повністю)	Посада	Функц-ні обов'язки	Контактні телефони, факси, е- mail тощо	Дата (число, місяць, рік) працевлаштува- ння	Дата (число, місяць, рік) звільнення	Підстави звільнення з посиланням на статті Кодексу законів про працю України
1	2	3	4	5	6	7

1.1. Копії звітів про суми нарахованої заробітної плати (доходу, грошового забезпечення, допомоги, компенсації) застрахованих осіб та суми нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування до органів доходів і зборів, які працюють з 1 вересня 2024 року – по 31 грудня 2024 року .

2. Інформацію про всі фактичні та юридичні адреси Товариства, а також про всі орендовані приміщення (у тому числі склади, тощо) з 1 вересня 2024 року – по 31 грудня 2024 року з наданням відповідних правоустановчих документів, договорів оренди, на підставі яких Товариство використовує (використовувало), орендує (орендувало) приміщення за вказаними адресами.

3. Перелік транспортних засобів, які використовувались (власні та орендовані) ТОВ «ПАРІТЕХ», у своїй господарській діяльності з 1 вересня 2024 року – по 31 грудня 2024 року, з наданням підтверджених документів та/або договорів оренди, на підставі яких Товариство використовує (використовувало), орендує (орендувало) транспортні засоби. Інформацію надати відповідно до форми, зазначеної у таблиці 2.

Таблиця 2

№ з/п	Назва (марка, модель) транспортного засобу	Свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу (серія, номер)	Номерний знак	Підстави використання (власність, оренда (зазначити назву, код ЄДРПОУ орендодавця))
1	2	3	4	5

4. Перелік всіх банківських установ, в яких Товариство мало або має банківські рахунки. Інформацію із зазначенням всіх банківських рахунків ТОВ «ПАРІТЕХ» з 1 вересня 2024 року – по 31 грудня 2024 року надати відповідно форми, зазначеної у таблиці 3

Таблиця 3

Повне найменування банківської установи	Юридична адреса	Контактні телефони, факси банківської установи	Реквізити банківських рахунків вашого Товариства	Стан рахунку (якщо закритий – вказати дату закриття)
1	2	3	4	5

4.1. Виписки з обслуговуючих Банків по рахунках, вказаних в таблиці 3 з 1 вересня 2024 року – по 31 грудня 2024 року із зазначенням реквізитів контрагентів (назва, ЄДРПОУ тощо) та призначенням платежу.

5. Бухгалтерські (податкові) звіти Товариства з 1 вересня 2024 року – по 31 грудня 2024 року, а саме: Баланс, Звіт про фінансові результати, Податкову декларацію з податку на прибуток Товариства (або податкову декларацію платника єдиного податку).

6. Розшифровки податкових зобов'язань та податкового кредиту в розрізі контрагентів (Додаток 5 до податкової декларації з податку на додану вартість) з 1 вересня 2024 року – по 31 грудня 2024 року.

7. Розшифровки статті балансу «Основні засоби» з 1 вересня 2024 року – по 31 грудня 2024 року.

8. Розшифровки (із зазначенням контрагентів) статті балансу «Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги» та «Інша поточна дебіторська заборгованість з 1 вересня 2024 року – по 31 грудня 2024 року.

9. Розшифровки (із зазначенням контрагентів) статті балансу «Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги» та «Інші поточні зобов'язання» з 1 вересня 2024 року – по 31 грудня 2024 року .

10. Інформацію про всі номери телефонів, в т.ч. мобільні, факси та e-mail, що належать, використовуються Товариством при здійсненні господарської діяльності, зокрема використовувались Товариством з 1 вересня 2024 року – по 31 грудня 2024 року . Відповідь підтвердити копіями відповідних договорів (з усіма змінами, доповненнями, додатками).

10.1. Інформацію про суб'єкта господарювання (суб'єктів господарювання), який з 1 вересня 2024 року – по 31 грудня 2024 року, надавав ТОВ «ПАРІТЕХ» послуги доступу до мережі Інтернет. Відповідь підтвердити копіями відповідних документів (договір, угода тощо з усіма змінами, доповненнями, додатками, що є невід'ємною їх частиною).

11. Склад керівних та контролюючих органів ТОВ «ПАРІТЕХ», (керівник, голова і члени правління, спостережної ради, ревізійної комісії, головний бухгалтер), а також заступники голови правління, спостережної ради, якщо ці особи обіймають зазначені посади також і в інших суб'єктах господарювання; вказати, які саме посади, відсоток акцій (паїв,

часток) статутного фонду Товариства та інших суб'єктів господарювання, якими зазначені особи володіють, користуються (чи управляють). Інформацію надати з 1 вересня 2024 року – по 31 грудня 2024 року, відповідно до табличної форми 4.

Таблиця 4

№ з/п	Склад керівних та контролюючих органів Товариства			В інших суб'єктах господарювання	
	Прізвище, ім'я та по-батькові, номер службового телефону	Посада, яку займає особа у Товаристві	Частка від статутного фонду Товариства, якою особа володіє, користується (управляє)	Посада, яку особа займає, вказати назву суб'єкта господарювання	Частка від статутного фонду, якою особа володіє, користується (чи управляє), вказати назву суб'єкта господарювання*
1	2	3	4	5	6

11.1. Відомості про кінцевого бенефіціарного власника Товариства. Інформацію надати з 1 вересня 2024 року – по 31 грудня 2024 року, з наданням підтвердних документів.

12. Протоколи загальних зборів учасників (засновників) ТОВ «ПАРІТЕХ» з 1 вересня 2024 року – по 31 грудня 2024 року.

13. Інформацію про всі конкурсні процедури закупівлі, в яких ТОВ «ПАРІТЕХ» брало участь з 1 вересня 2024 року – по 31 грудня 2024 року відповідно до табличної форми 5.

Таблиця 5

Замовник (юридична адреса, контактні телефони)	Вид процедури закупівлі	Предмет закупівлі (у разі наявності лотів вказати назву кожного лоту)	Учасники (назви суб'єктів господарювання)	Переможець (юридична та фактична адреси переможця, контактні телефони, факси, e-mail тощо)	Ідентифікатор закупівлі в системі
1	2	3	4	5	6

14. Документи (договори, угоди, контракти з усіма змінами, доповненнями, додатковими угодами, додатками, що є їх невід'ємною частиною, листи, тощо), які підтверджують, що на момент подачі своїх пропозицій для участі у Торгах, Товариство мало у власному розпорядженні ресурси (фінансові, матеріальні, майнові, людські, технічні), наявність яких дозволяла б забезпечити виконання обов'язків, які покладаються на Товариство за договором, у разі перемоги у Торгах.

15. Якщо на момент подачі своїх пропозицій Товариство не мало у власному розпорядженні таких ресурсів, то надати інформацію щодо всіх заходів, які здійснювало ТОВ «ПАРІТЕХ» для залучення або гарантування залучення додаткових невластних ресурсів. Інформацію щодо вжитих заходів підтвердити документально (угоди, листи, протоколи тощо).

16. Відомості про працівників ТОВ «ПАРІТЕХ», (у тому числі, які працюють за трудовими угодами (штатні, позаштатні), які будь-яким чином залучались до підготовки документів в тому числі розраховували цінову пропозицію, отримували довідки в державних органах, банківських установах, що подані Товариством у складі своєї пропозиції для участі у Торгах. Інформацію надати відповідно до форми, зазначеної у таблиці 6.

Таблиця 6

П.І.Б. (вказати повністю)	Посада	Функціональні обов'язки	Контактні телефони, факси, e-mail тощо	Перелік документів, які безпосередньо готувались посадовою особою	Реквізити наказів, розпоряджень тощо щодо залучення зазначеної посадової особи до підготовки документів	Примітки
1	2	3	4	5	6	7

17. Чи залучало Товариство до підготовки та/або збору документів (в тому числі довідок, що були отримані від органів державної влади та інших суб'єктів господарювання тощо), які входили до складу конкурсних пропозицій ТОВ «ПАРІТЕХ», що надавались для участі в Торгах, третіх осіб (юридичних осіб та/або фізичних осіб, які не є працівниками Товариства)?

18. Якщо так, надати копії підтверджуючих документів (договори, листування, доручення, акти виконаних робіт, документи, які підтверджують сплату коштів тощо). Відомості про третіх осіб надати відповідно до табличної форми 7.

Таблиця 7

ПІБ фіз. особи або назва суб'єкта господарювання	Адреса місцезнаходження	Контактні телефони, факси, E-mail тощо	Назва, дата та номер угоди, на підставі якої третя особа була залучена до підготовки або збору документів	Предмет цивільно-правової угоди	Ціна угоди
1	2	3	4	5	6

19. Листи (заявки, звернення тощо), які були надіслані Товариством під час підготовки своєї пропозиції для участі у Торгах, до органів державної влади, інших юридичних осіб, з метою одержання відповідних документів (довідок, свідоцтв, сертифікатів тощо), що вимагались тендерною документацією в рамках Торгів.

20. Чи використовувались Товариством під час підготовки своїх пропозицій, які були надані для участі у Торгах, документи, що були взяті з відкритих джерел, доступних для інших суб'єктів господарювання, та/або джерел, які доступні обмеженому колу осіб (суб'єктам господарювання, фізичним особам тощо), зокрема із засобів масової інформації (ЗМІ), мережі Інтернет, відкритих баз даних тощо?

20.1. Якщо так, надати такі документи і вказати джерела та шлях доступу до цих ресурсів (адреса сайту в мережі Інтернет, назву ЗМІ, номер видання, сторінка тощо). У разі, якщо доступ до ресурсу передбачає введення коду (пароль, логін тощо), надати відповідний код (пароль, логін тощо).

21. Перелік осіб, які звертались до посадових осіб Замовника, з метою отримання роз'яснень документації конкурсних торгів або з будь-яких інших питань, які стосуються Процедури закупівлі.

22. Шаблони, форми (довідок, листів, тощо), які використовувались (використовуються) Товариством як стандартні, під час підготовки пропозиції для участі у Торгах та в інших торгах в яких Товариство приймало участь.

23. Чи здійснювалось, у будь-якому вигляді, надання інформації, зокрема документів, шаблонів документів, таблиць, форм документів, зразків документів, у тому числі в електронному вигляді, а також листування, як в паперовому, так і в електронному вигляді тощо між ТОВ «ПАРІТЕХ», представниками або працівниками Товариства з іншими учасниками закупівлі, Замовником або їх представниками (працівниками)?

24. Якщо відповідь на пункт 23 цієї Вимоги позитивна, то необхідно надати відповідні шаблони документів, табличні форми, зразки документів, у тому числі й в електронному вигляді та зазначити у який спосіб та кому надавалась така інформація (ПІБ, посада, контактний телефон).

25. Інформацію про всіх юридичних осіб, яким ТОВ «ПАРІТЕХ» надавало послуги аналогічні тим, що пропонувалась Товариством під час участі у Торгах. Інформацію надати відповідно форми, зазначеної у таблиці 8.

Таблиця 8

Назва юридичної особи (код ЄДРПОУ, адреса місцезнаходження, ПІБ керівника, контактні телефони, факси, E-mail тощо)	Дата та номер цивільно-правової угоди, на підставі якої здійснювалась реалізація вказаного товару	Предмет угоди	Загальна вартість	Примітки
1	2	3	4	5

26. Яким чином була розрахована вартість послуг в пропозиціях Товариства, що надавались для участі в Торгах. Надати обґрунтовану відповідь з відповідними розрахунками (калькуляціями тощо).

27. Калькуляцію (розрахунок) цін Товариства надати з підтверджуючими доказами, зокрема з документами, що підтверджують та обґрунтовують всі витрати за всіма статтями калькуляції (розрахунку). До кожної витратної статті калькуляції (розрахунку) надати вичерпне обґрунтування.

28. Чи виникали (існували) з 1 вересня 2024 року – по 31 грудня 2024 року господарські відносини між ТОВ «ПАРІТЕХ» та ТОВ «ВІАРТРЕЙД».

28.1. Якщо так, надати відповідні договори (угоди, контракти тощо) з усіма додатками, додатковими угодами, змінами, що є їх невід'ємною частиною.

28.2. Документи, які підтверджують виконання договірних відносин (накладні, акти приймання-передачі, акти звірки взаєморозрахунків за договором тощо).

29. Вказати інформацію щодо електронного майданчика (назва суб'єкта господарювання, адреса, e-mail), з якого ТОВ «ПАРІТЕХ» подавало пропозиції під час участі у Торгах.

Інформацію надавати у паперовому вигляді на адресу вул. Коперника, 4, м. Львів, 79005 та електронному вигляді на адресу: [mail: lv@amcu.gov.ua](mailto:lv@amcu.gov.ua).

За можливості ви можете подати додаткові відомості, які, на ваш погляд, сприятимуть всебічному та об'єктивному дослідженню.

Відповідно до статті 22 Закону України «Про Антимонопольний комітет України», вимоги голови Відділення є обов'язковими для виконання у визначені ним строки. Відповідно до статті 22¹ цього ж Закону суб'єкти господарювання, об'єднання, органи влади, органи місцевого самоврядування, органи адміністративно-господарського управління та контролю, інші юридичні особи, їх структурні підрозділи, філії, представництва, їх посадові особи та працівники, фізичні особи зобов'язані на вимогу органу Антимонопольного комітету України, голови територіального відділення Антимонопольного комітету України, уповноважених ними працівників Антимонопольного комітету України, його територіального відділення подавати документи, предмети чи інші носії інформації, пояснення, іншу інформацію, в тому числі з обмеженим доступом, банківську, нотаріальну таємницю, податкову, статистичну звітність незалежно від її місцезнаходження, що перебуває у їх володінні та/або користуванні або доступна їм, необхідну для виконання Антимонопольним комітетом України, його територіальними відділеннями завдань, передбачених законодавством про захист економічної конкуренції та про державну допомогу суб'єктам господарювання. Інформація, що становить банківську таємницю, надається у порядку та обсязі, визначених Законом України "Про банки і банківську діяльність".

Інформація з обмеженим доступом, одержана Антимонопольним комітетом України, його територіальними відділеннями у процесі здійснення своїх повноважень, використовується ними виключно з метою забезпечення виконання завдань, визначених законодавством про захист економічної конкуренції, і не підлягає розголошенню та оприлюдненню, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.

За наявності інформації з обмеженим доступом: зазначити, яка саме інформація має обмежений доступ, у тому числі, які саме документи або частини документів містять інформацію з обмеженим доступом, подати обґрунтування щодо віднесення інформації до інформації з обмеженим доступом.

Крім того, Відділенню окремим супровідним листом подається не конфіденційна версія документів чи іншої інформації, зокрема з виключеною, зачорненою чи в інший спосіб зміненою інформацією, яка забезпечує достатній їх захист та досягнення цілей, передбачених пунктами 2 та 3 частини шостої статті 22¹ Закону України «Про Антимонопольний комітет України».

Одночасно зазначаємо, що відповідно до пунктів 13, 14, 15 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції» неподання інформації, подання інформації в неповному обсязі у встановлені Головою територіального відділення Антимонопольного комітету України строки або подання недостовірної інформації є порушенням законодавства

про захист економічної конкуренції. Порушення законодавства про захист економічної конкуренції тягне за собою відповідальність, встановлену законом.

З метою уникнення можливого знищення інформації, яка використовується під час підготовки відповідей на запитання цієї вимоги, голова територіального відділення застерігає суб'єкта господарювання від вчинення таких дій. Голова територіального відділення може запитувати додаткову або уточнюючу інформацію у межах розгляду зазначеного дослідження. Відповідно, суб'єкт господарювання повинен запобігти знищенню інформації у будь-якому вигляді, яка має відношення до розгляду зазначеного дослідження.

Голова Відділення

Олександр КРИЖАНОВСЬКИЙ