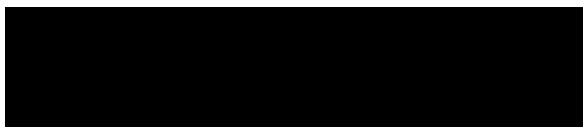




АНТИМОНОПОЛЬНИЙ КОМІТЕТ УКРАЇНИ ЗАХІДНЕ МІЖОБЛАСНЕ ТЕРИТОРІАЛЬНЕ ВІДДІЛЕННЯ

вул. Коперника, 4, м. Львів, 79005, тел. (032) 276-68-30
E-mail: lv@amcu.gov.ua, сайт: <https://westernmtv.amcu.gov.ua>,
Код ЄДРПОУ 20812013

ТОВ «АГРО ТРАНС»



ВИМОГА

Про подання інформації

Західне міжобласне територіальне відділення Антимонопольного комітету України (далі - Відділення) з метою виконання завдань, покладених на Відділення Законом України «Про Антимонопольний комітет України», здійснює державний контроль за дотриманням законодавства про захист економічної конкуренції на засадах рівності суб'єктів господарювання перед законом та пріоритету прав споживачів, запобігання, виявлення і припинення порушень законодавства про захист економічної конкуренції, та контроль щодо створення конкурентного середовища та захисту конкуренції у сфері публічних закупівель під час проведення торгів за ідентифікаторами UA-2021-04-23-005445-a, UA-2020-12-23-001917-a, UA-2020-04-02-003436-b, UA-2019-10-31-002136-b.

З метою повного, всебічного та об'єктивного здійснення зазначеного повноваження, керуючись статтями 3, 17, 22 та 22¹ Закону України «Про Антимонопольний комітет України» та Положенням про територіальне Відділення Антимонопольного комітету України, затвердженим розпорядженням Антимонопольного комітету України від 23.02.2001 № 32-р, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 30.03.2001 за № 291/5482 (зі змінами), **вимагаю у 7-денний строк з дня отримання цієї вимоги** надати Відділенню інформацію, пояснення та копії документів щодо участі ТОВ «АГРО ТРАНС» (ідентифікаційний номер фізичної особи: [REDACTED]) у процедурах закупівель за ідентифікаторами UA-2021-04-23-005445-a, UA-2020-12-23-001917-a, UA-2020-04-02-003436-b, UA-2019-10-31-002136-b:



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Сертифікат:
3FAA9288358EC00304000000E87A3900DD25D600
Підписувач: Крижановський Олександр Миколайович
Дійсний з: 02.07.2024 0:00:00 по 01.07.2026 23:59:59

Західне міжобласне територіальне відділення АМКУ



№ 63-02/625e від 27.01.2025

1. Чи залучало ТОВ «АГРО ТРАНС» до підготовки та збору документів (пропозицій, довідок та інших документів, що були отримані від органів державної влади, інших суб'єктів господарювання тощо) для участі у процедурі закупівлі третіх осіб (суб'єктів господарювання, фізичних осіб, що не є працівниками ТОВ «АГРО ТРАНС») (В разі залучення таких осіб, надайте відомості, хто саме залучався і на яких підставах).

2. Надайте інформацію щодо уповноважених осіб ТОВ «АГРО ТРАНС», які займались підготовкою документації для участі у процедурі закупівлі та хто безпосередньо здійснював завантаження тендерних пропозицій до електронної системи закупівель.

3. Надайте інформацію щодо офісної техніки (із зазначенням моделі принтера, сканера, тощо), з якої здійснювалась підготовка тендерної документації та з якої здійснювалось завантаження тендерних пропозицій для участі у процедурі закупівлі.

4. З якої точки доступу здійснювався доступ до мережі Інтернет для подачі пропозиції для участі у процедурі закупівлі із зазначенням IP-адрес та фактичних адрес (місцезнаходжень).

5. Які IP-адреси ТОВ «АГРО ТРАНС» використовує в своїй господарській діяльності із зазначенням IP-адрес та фактичних адрес (місцезнаходжень).

6. Хто здійснював подачу податкової звітності ТОВ «АГРО ТРАНС» до органів державної податкової служби України (зокрема, до Головного управління ДПС у Львівській області) протягом 2019-2021 років.

7. Чи знайоме керівництво ТОВ «АГРО ТРАНС» з керівництвом ТОВ «ЮНАМ-МОНТАЖ» (вказати у яких стосунках).

8. Чи перебувало ТОВ «АГРО ТРАНС» у договірних відносинах з ТОВ «ЮНАМ-МОНТАЖ» протягом 2019-2021 років (у разі наявності надайте копії угод/договорів та додатки до них).

9. Надайте інформацію щодо документів «гарантійний лист від 07.01.2021 № 15/2021» і «інформаційна довідка від 07.01.2021 № 19/2021» завантажених ТОВ «АГРО-ТРАНС» для участі у процедурі закупівлі за ідентифікатором UA-2020-12-23-001917-а, зокрема, надайте відомості щодо походження файлів (створювалися ТОВ «АГРО-ТРАНС», або третьою особою (зазначити ким саме)), а також інформацію щодо зазначення в тексті документів найменування ТОВ «ЮНАМ-МОНТАЖ», зазначити, яке відношення має ТОВ «ЮНАМ-МОНТАЖ» до підготовки, збору та завантаження документів ТОВ «АГРО-ТРАНС» для участі у процедурах закупівель.

10. Чи знайоме керівництво ТОВ «АГРО-ТРАНС» з керівництвом ТОВ «БОРИСЛАВСЬКА ОСЕЛЯ» (вказати у яких стосунках).

11. Чи перебувало ТОВ «АГРО-ТРАНС» у договірних відносинах з ТОВ «БОРИСЛАВСЬКА ОСЕЛЯ» протягом 2019-2021 років (у разі наявності надайте копії угод/договорів та додатки до них).

12. Щодо матеріально - технічної бази ТОВ «АГРО-ТРАНС»:

- Вкажіть наявність чи відсутність об'єктів матеріально - технічної бази (у тому числі приміщення та транспортні засоби) ТОВ «АГРО-ТРАНС» (в разі наявності, вкажіть перелік таких об'єктів);
- Підстави права власності на вказані об'єкти;

За наявності об'єктів, які знаходяться у ТОВ «АГРО-ТРАНС» на підставі оренди, лізингу, безоплатного користування, прокату, постачання, купівлі-продажу, надати копії укладених договорів.

13. Надайте перелік осіб, які працювали/працюють в ТОВ «АГРО-ТРАНС» за період з 2019 по 2021 рік, у тому числі за трудовими угодами (штатні/позаштатні). Інформацію надайте за нижченаведеною табличною формою:

Таблиця 1

П.І.Б. (вказати повністю)	Посада	Функціональні обов'язки.	Контактні телефони, факси, електронні пошти тощо	Дата (число, місяць, рік) працевлаштування	Дата (число, місяць, рік) звільнення	Підстави звільнення з посиланням на статті Кодексу законів про працю України

14. Інформацію про всі номери телефонів, електронні поштові скриньки, що належать, використовуються ТОВ «АГРО-ТРАНС» при здійсненні господарської діяльності, зокрема, використовувались за період з 2019 по 2021 рік. Відповідь підтвердити копіями відповідних договорів.

15. Інформацію щодо ціни (вартості), яка була надана у ціновій пропозиції, а саме: яким чином формувалась цінова пропозиція (надати підтверджуючі документи).

16. Інформацію про особу (прізвище, ім'я, по батькові, посада, контактний номер телефону), яка готувала відповідь на дану вимогу.

Крім того, Ви можете надати будь-яку інформацію, яка може сприяти повнішому, всебічному та об'єктивному встановленню обставин предмету вимоги.

Відповідь прошу надати згідно з нумерацією пунктів цієї вимоги, підписану керівником або уповноваженою особою установи, у паперовому [та електронному] вигляді на електронну адресу: lv@amcu.gov.ua. Інформацію, що запитується в табличному вигляді, необхідно надати в електронному вигляді у форматі «.xls» (Microsoft Office Excel) на оптичному диску CD-R або DVD-R із зазначенням серії та номеру диску. Електронний примірник документа має містити обов'язкові реквізити, у тому числі електронний підпис автора або підпис, прирівняний до власноручного підпису відповідно до Закону України «Про електронні довірчі послуги».

У разі підписання відповіді уповноваженою особою, яка не є керівником, до відповіді, має бути долучено оригінал довіреності або іншого документа, який належним чином посвідчує повноваження особи – підписанта.

Контактна особа Відділення – головний спеціаліст Четвертого відділу досліджень і розслідувань Євгенія Астахова, телефон - (032) 276-68-30.

Відповідно до статті 22 Закону України «Про Антимонопольний комітет України» вимоги голови Відділення є обов'язковими для виконання у визначені ними строки. Відповідно до статті 22¹ зазначеного Закону, суб'єкти господарювання, об'єднання, органи влади, органи місцевого самоврядування, органи адміністративно-господарського управління та контролю, інші юридичні особи, та їх структурні підрозділи, філії, представництва, їх посадові особи та працівники, фізичні особи зобов'язані на вимогу голови територіального відділення Антимонопольного комітету

України подавати документи, предмети чи інші носії інформації, пояснення, іншу інформацію, в тому числі з обмеженим доступом, банківську, нотаріальну таємницю, податкову, статистичну звітність незалежно від її місцезнаходження, що перебуває у їх володінні та/або користуванні або доступна їм, необхідну для виконання Антимонопольним комітетом України, його територіальними відділеннями завдань, передбачених законодавством про захист економічної конкуренції та про державну допомогу суб'єктам господарювання.

У разі надання інформації з обмеженим доступом (зокрема, конфіденційної інформації) необхідно: 1) зазначити, яка саме інформація має обмежений доступ, у тому числі які саме документи або частини документів містять інформацію з обмеженим доступом; та 2) надати обґрунтування щодо віднесення інформації до інформації з обмеженим доступом.

Крім того, Відділенню надається неконфіденційна версія документів чи іншої інформації, зокрема з виключеною, зачорненою чи в інший спосіб зміненою інформацією, яка забезпечує достатній її захист та досягнення цілей, передбачених пунктами 2 та 3 частини шостої статті 22¹ Закону України «Про Антимонопольний комітет України».

У разі відсутності можливості надання запитуваної інформації у визначений вимогою строк не пізніше кінцевої дати на надання відповіді, визначеній у цій вимозі, ви можете звернутись до Відділення з обґрунтованим клопотанням про подовження строку на надання інформації на вимогу, із поясненням причин неможливості надання запитуваної інформації у визначений у вимозі строк.

Згідно із пунктами 13, 14, 15 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції» неподання органу Антимонопольного комітету України інформації в установлені головою Відділення строки, подання інформації в неповному обсязі у встановлені головою Відділення строки, подання недостовірної інформації визнаються порушенням законодавства про захист економічної конкуренції і тягнуть за собою відповідальність, передбачену статтею 52 Закону України «Про захист економічної конкуренції». Голова територіального відділення може запитувати додаткову або уточнюючу інформацію у межах розгляду справи. Відповідно, суб'єкт господарювання повинен запобігти знищенню інформації у будь-якому вигляді, яка має відношення до проведення зазначеного дослідження.

Голова Відділення

Олександр КРИЖАНОВСЬКИЙ